



MANUAL DE USUARIO


“Toshiba 6145-1TN”



Venezuela

© 2019

Elepos Electrónica y Puntos de Venta, C.A. Rif: J-30986089-5
Teléfonos: +58 212 8734520 / 1989 Ventas: comercial@elepos.net
<http://www.elepos.com.ve> Soporte Técnico: sosporte@elepos.net

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

ⓘ PRECAUCIÓN ⚡

RIESGO DE DESCARGA ELÉCTRICA

NO ABRIR


IMPORTANTE:

PARA REDUCIR EL RIESGO DE DESCARGA ELÉCTRICA, NO SE DEBE REMOVER LA TAPA SOBRE LA CUAL SE ENCUENTRA COLOCADA LA IMPRESORA. LAS PARTES O PIEZAS EN EL INTERIOR SOLO PUEDEN SER MANIPULADAS POR PERSONAL AUTORIZADO.

ADVERTENCIA: Evitar exponer la impresora fiscal a la lluvia o colocarla en lugares susceptibles a humedad para evitar riesgos de incendio o descarga eléctrica.


ⓘ ADVERTENCIA ⓘ

LA VIOLACIÓN DEL PRECINTO DE SEGURIDAD DE LA IMPRESORA FISCAL POR PERSONAL NO AUTORIZADO DARÁ LUGAR A SANCIONES Y MULTAS POR PARTE DEL ORGANISMO DE HACIENDA. CUALQUIER IRREGULARIDAD OBSERVADA EN ESTE SENTIDO SERÁ REPORTADA DE INMEDIATO A LA AUTORIDAD RESPECTIVA YA QUE ESTO COMPROMETE DE MANERA SIGNIFICATIVA LA INFORMACIÓN ALMACENADA EN LA MEMORIA FISCAL.


	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

Índice de Contenido

I.	Introducción.....	7
II.	Descripción de la Impresora.....	8
1.	Descripción General de la Impresora.....	8
2.	Especificaciones Físicas	9
a.	Lista de Periféricos	9
3.	Controles e indicadores externos.....	12
4.	Dimensiones físicas	14
5.	Límites de temperatura y humedad.....	15
a.	Envío.....	15
b.	Almacenamiento	15
c.	Operando	15
6.	Papel térmico	16
a.	Ancho.....	16
b.	Espesor.....	16
c.	Diámetro exterior del núcleo	16
7.	Limpieza del cabezal de impresión térmica.....	17
8.	Recomendaciones de limpieza	18
9.	Seguridad.....	19
III.	Mantenimiento.....	21
1.	Carga de Papel	21
IV.	Tipos de Documentos.....	23


	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

1.	Comprobantes Fiscales.....	23
a.	Facturas	23
b.	Notas de Crédito	23
c.	Reporte Z.....	23
d.	Reportes de la Memoria Fiscal	23
2.	Comprobantes No Fiscales	23
a.	Documentos No Fiscales	23
b.	Copia de Documentos	24
c.	Reporte X.....	24
V.	Dispositivos y Documentos Externos	25
1.	Dispositivo de Captura y transmisión de datos	25
2.	Generador de Reportes.....	25
3.	Libro de Control.....	26
4.	Cambio de Tasas de Impuesto/Retención	26
VI.	Posibles Fallas	27
VII.	Obligaciones del Usuario de Máquinas Fiscales	28
VIII.	Garantía	29

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE


Índice de Tablas

Tabla 1: Características de la Impresora.....	8
Tabla 2: Pin de la tarjeta de Ethernet.	9
Tabla 3: Pin Out Puerto de Gaveta.	11
Tabla 4: Pin Out Puerto de Gaveta.	11
Tabla 5. Botones e indicadores de la Impresora	13
Tabla 6. Indicador de suministro de papel.....	13
Tabla 7. Indicador de impresora lista	14
Tabla 8. Resumen de dimensiones.	15
Tabla 9: Seguridad de la Impresora.	20
Tabla 10: Fallas.....	27

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

Índice de Figuras

Figura 1: Tarjeta de comunicación opción de la Ethernet.	9
Figura 2: Puertos de Comunicación.	10
Figura 3: Puerto de Gaveta de Dinero.....	10
Figura 4: Conector de Corriente.	11
Figura 5. Botones e Indicadores de la impresora	12
Figura 6. Dimensiones físicas de la impresora de estación única TCx.	14
Figura 7. Limpieza del cabezal de impresión térmica.....	18
Figura 8: Tapa superior.	21
Figura 9: Manejo del Papel.....	21
Figura 10: Aplicación de Generador de Reportes.	26


	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

I. Introducción

El presente manual tiene como finalidad ofrecer al lector una referencia para comenzar a usar la impresora fiscal Toshiba 6145-1TN como usuario final.

El lector encontrará una completa explicación de las partes que componen dicha impresora fiscal, así como la forma correcta de conectar y utilizar la misma.

Cada usuario de impresoras fiscales debe cumplir con una serie de obligaciones estipuladas por las autoridades gubernamentales, las cuales se encuentran descritas en una sección específica de este manual para información del lector.


	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

II. Descripción de la Impresora

1. Descripción General de la Impresora

Especificaciones	Evidencias
Impresión	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mecanismo de Impresión: Térmico ✓ Sistema de impresión: térmica ✓ Ancho de impresión: 80 mm. ✓ Velocidad de Impresión máx. 125 lps (8 lpi).
Dimensiones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Altura: 152,93 mm. ✓ Ancho: 144 mm. ✓ Profundidad: 194,77 mm. ✓ Peso: 1,74 Kg.
Eléctricas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Voltaje de Operación: 110/220 VAC, 50/60Hz
Condiciones Ambientales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Temperatura 5° a 40° C ✓ Humedad 8-80% HR
Papel	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tipo de Papel: Térmico. ✓ Ancho de papel: 83 mm (3.27 pulgadas) ✓ Espesor de papel: 57 µm (0.00225 pulgadas) ✓ Cortador automático de papel ✓ Sensor de papel: fin del papel. ✓ Posibilidad de colgar en pared sin soporte.

Tabla 1: Características de la Impresora.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

2. Especificaciones Físicas

a. Lista de Periféricos

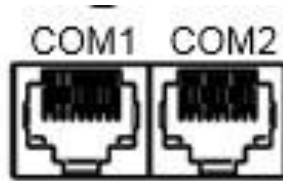



Figura 1: Tarjeta de comunicación opción de la Ethernet.

La impresora fiscal cuenta con los siguientes puertos:

- Puerto de Comunicación RJ45.

Pines	Señal
Pin 1	Tierra
Pin 2	VPlus (+24 V dc)
Pin 3	Vbus (+5V dc)
Pin 4	D+
Pin 5	Tierra
Pin 6	D-
Pin 7	Tierra
Pin 8	VPlus (+24 V dc)
S	Escudo

Tabla 2: Pin de la tarjeta de Ethernet.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

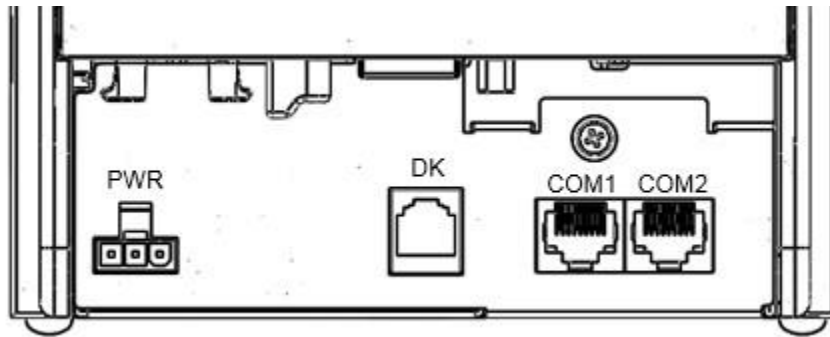


Figura 2: Puertos de Comunicación.

- Conector DK (Puerto de Gaveta)

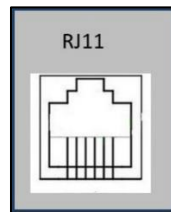


Figura 3: Puerto de Gaveta de Dinero.

Pines	Utilidad
Pin 1	No conectado
Pin 2	Solenoides 1 cajón
Pin 3	Estado de cajón del dinero efectivo
Pin 4	+24 V dc
Pin 5	Solenoides 2 cajón
Pin 6	Tierra


	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

Tabla 3: Pin Out Puerto de Gaveta.


- Conector AC (Corriente)



Figura 4: Conector de Corriente.

Pines	Utilidad
Pin 1	+24 V dc
Pin 2	No conectado
Pin 3	Tierra

Tabla 4: Pin Out Puerto de Gaveta.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

3. Controles e indicadores externos.


Los controles e indicadores externos se encuentran en la parte superior de la impresora.

La Figura 5 proporciona un diagrama de los controles e indicadores externos de su impresora. Tabla 6 y La tabla 7 incluye descripciones de los controles e indicadores externos.



Figura 5. Botones e Indicadores de la impresora

Dispositivo	Descripción
A	Botón de alimentación de papel; presione para avanzar el recibo del cliente
B	Botón de liberación de la puerta del papel (presione para abrir la puerta del papel)
C	Indicador de suministro de papel (ver tabla 6)

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

D	Indicador de impresora lista (ver tabla 7)
---	--------------------------------------------

Tabla 5. Botones e indicadores de la Impresora

Color	Estado	Función
Ámbar (naranja)	Encendido	El suministro de papel es bajo o falla de inicialización
	Parpadeo (**_...)	El suministro de papel es críticamente bajo
	Apagado	El suministro de papel es suficiente

Tabla 6. Indicador de suministro de papel

Color	Estado	Función
Azul	Encendido	Impresora encendida (activada, activada o inactiva), Estación lista
Ámbar (naranja)	Encendido	Fallo de inicialización
	Parpadeo (**_...)	No está listo (por ejemplo, en papel o puerta de papel abierta)
	Punto luminoso en un radar (*_...)	Prueba fuera de línea
	Apagado	Apagado


	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

Tabla 7. Indicador de impresora lista

4. Dimensiones físicas

La impresora Toshiba tiene un tamaño ergonómico en cuanto a las dimensiones las cuales están distribuidas de la siguiente manera.

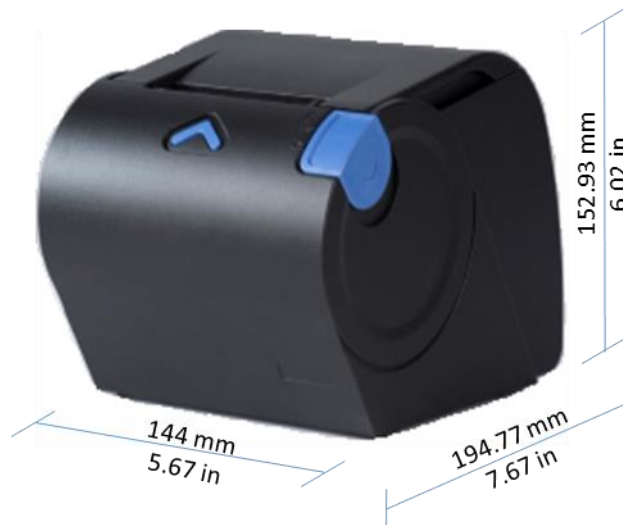


Figura 6. Dimensiones físicas de la impresora de estación única TCx.

Ancho:	Huella de 144 mm (5.67 pulg.)
Altura:	Puerta de papel cerrada: 152.93 mm (6.02 pulg.)
Puerta de papel abierta:	242.9 mm (9.56 pulg.)
Profundidad	194,77 mm (7,67 pulg.)
Peso:	1.74 kg (3.84 lb)


	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

Tabla 8. Resumen de dimensiones.

5. Límites de temperatura y humedad.

La temperatura y la humedad extremas pueden afectar el rendimiento y la durabilidad de este Toshiba producto.

a. Envío

-40 ° a 60 ° C (-40 ° a 140 ° F) con 5% a 100% de humedad relativa, incluida la condensación (excluyendo la lluvia), con una temperatura máxima de bulbo húmedo de 29 ° C (84.2 ° F).

b. Almacenamiento


0 ° a 60 ° C (32 ° a 140 ° F) con 5% a 80% de humedad relativa con un bulbo húmedo máximo temperatura de 29 ° C (84.2 ° F)

c. Operando

5 ° a 40 ° C (41 ° a 104 ° F) con 8% a 80% de humedad relativa con un bulbo húmedo máximo temperatura de 27 ° C (80.6 ° F)

Tome medidas para evitar la condensación en cualquiera de las condiciones mencionadas anteriormente. Sistemas que operan en los ambientes exteriores hostiles requieren una consideración especial. Existe un riesgo de disminución de la fiabilidad.

Si este producto Toshiba está expuesto a condiciones climáticas extremas, como lluvia, rocío de sal, soplado Arena o vapores de cloro.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

6. Papel térmico

Atención: el uso de un grado inferior de papel puede afectar la calidad de impresión, así como la vida útil de los cabezales de impresión y el mecanismo de la impresora.

Nota: Al seleccionar un papel, asegúrese de que la vida útil del archivo del documento cumpla con los impuestos de su país

El papel utilizado en el equipo debe cumplir los siguientes requisitos:

a. Ancho

79.5 ± 0.5 mm (3.13 ± 0.02 in.) O

57.5 +/- 0.5 mm (2.26 +/- 0.02 pulg.)

Rollo de papel diámetro exterior

83 mm (3.27 in.) Máximo

b. Espesor

57 µm (0.00225 pulg.)


Rango típico: 41 µm (0.0016 pulg.) mínimo a 99 µm (0.0039 pulg.) máximo

c. Diámetro exterior del núcleo

15 mm (0,59 pulg.) A 23 mm (0,9 pulg.)

No coloque papel en el núcleo

El papel tiene una tolerancia de fabricación significativa y las designaciones nominales de papel no reflejan mediciones reales. La tolerancia de fabricación debe caer dentro de la operativa publicada. Rango de espesor. Debe probar el papel en su configuración específica antes de usar. Si alguna mancha las mediciones del

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

papel están fuera del rango especificado, el papel no cumple con el papel. Especificación y podría causar un atasco de papel.

Atención: la confiabilidad y el rendimiento de la impresora están directamente relacionados con la calidad de los suministros usados. Los parámetros publicados para el rendimiento de la impresora se establecen utilizando suministros que cumplir con las especificaciones enumeradas anteriormente.


Papel térmico con marcas de agua, cupones o anuncios impresos en la parte frontal o posterior del el papel no está cubierto por las especificaciones de Toshiba. Algunas tintas y procesos de impresión funcionarán aceptablemente, mientras que otros no lo harán.

7. Limpieza del cabezal de impresión térmica.

El cabezal de impresión térmico debe limpiarse cada tres meses o cuando la calidad de impresión haya notablemente deteriorado. Hay muchos factores que pueden afectar la frecuencia con la que limpia el cabezal de impresión térmico. Por ejemplo, la mala calidad del papel, el alto uso de la impresora o un entorno sucio son todas las razones para limpiar el cabezal de impresión térmica más a menudo.

Complete los siguientes pasos para limpiar el cabezal de impresión térmico:

1. Abra la puerta del papel presionando el botón azul grande en la parte superior de la impresora (ver figura 5).
2. Con un hisopo de algodón empapado en alcohol isopropílico, limpie suavemente la línea de impresión A (y la área circundante del cabezal de impresión) varias veces.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

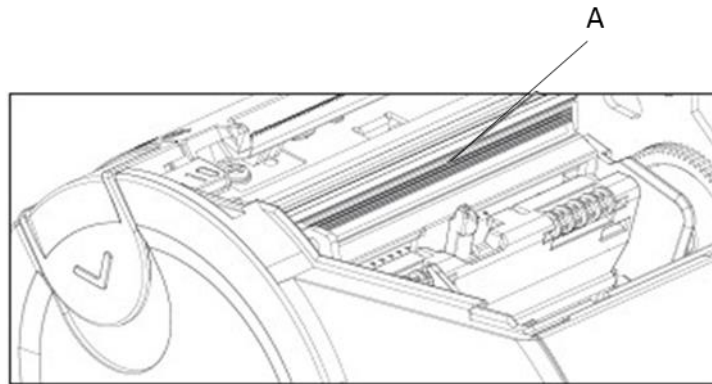


Figura 7. Limpieza del cabezal de impresión térmica.

3. Limpie el alcohol residual con un hisopo seco.

Si la calidad de impresión no mejora después de limpiar el cabezal de impresión térmico, comuníquese con su servicio representante.


8. Recomendaciones de limpieza

Debe inspeccionar periódicamente su impresora y limpiar la cubierta según sea necesario. Usa un suave, Paño limpio humedecido con agua jabonosa tibia para limpiar las piezas de plástico. No utilice productos abrasivos o Limpiador alcalino, de amoníaco o a base de cloruro.

Nota: No aplique la solución de limpieza directamente a la cubierta. Siempre aplique el limpiador en un paño limpio, y luego limpie la cubierta con el paño húmedo. Asegúrese de que el paño esté húmedo, y no goteando mojado

Periódicamente puede eliminar el polvo y los residuos de la impresora como un preventivo opcional. Operación de mantenimiento. Para eliminar el polvo y los residuos de la impresora, utilice uno de las siguientes opciones:

- Abra las puertas de la impresora, invierta la impresora y agite la impresora.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

- Sople aire comprimido en la impresora.


Precaución: para evitar posibles lesiones oculares, observe las precauciones de seguridad adecuadas al usar aire comprimido.

- Aspire los residuos con un accesorio pequeño.

Nota: para evitar daños en la impresora, no toque la impresora con el accesorio de aspiradora o Boquilla de aire comprimido.


9. Seguridad

Tipo de Seguridad	Descripción
Resina Epóxica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La resina epóxica utilizada para cubrir la memoria fiscal, es líquida de viscosidad mediana, se utiliza principalmente como aislamiento eléctrico, es resistente al calor y tiene alta resistencia química y mecánica. ✓ Equivalente Epoxi, $\pm 5\%$; Viscosidad Brookfield, @ 25°; C, cps ± 1500; Peso Específico, @ 25° C, $\pm 0,020$ gr.
Pieza Metálica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La Impresora Fiscal cuenta con un mecanismo de seguridad elaborado a través de una pieza metálica sujeta al chasis de la impresora con remaches o tornillos dependiendo del modelo de la impresora.
Precinto de Seguridad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La protección de todos los módulos y dispositivos de la máquina fiscal se hace a partir de una caja metálica integrada a la impresora que incluye un precinto de seguridad en su parte posterior.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Está compuesto por una guaya metálica y una perilla plástica que permite cerrar y ajustar dicho dispositivo, el cual impide el acceso al interior del equipo. ✓ Incluye un identificador troquelado sobre un plomo según la región del país donde se encuentra instalada la máquina fiscal. ✓ Solo puede ser removido por el personal técnico autorizado.
Etiqueta Fiscal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La etiqueta fiscal es un dispositivo que se adhiere a la carcasa la cual contiene la información del contribuyente, la marca y modelo del equipo, así como la resolución de homologación, la cual deja residuos en la impresora al momento de ser removida y no puede ser reutilizada.

Tabla 9: Seguridad de la Impresora.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

III. Mantenimiento

1. Carga de Papel

- i. Abra la tapa.

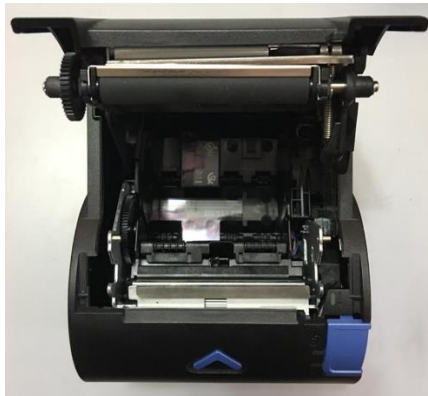



Figura 8: Tapa superior.


- I. Corte el borde del rollo de papel perpendicularmente.
- II. Confirme que la impresora esté apagada.
- III. Observando la dirección del rollo, colóquelo en la cavidad como se muestra en la figura.



Figura 9: Manejo del Papel.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

- IV. Extienda el papel sobre la ranura de la barra de cortado, luego cierre la tapa.
- V. Inserte el borde del papel en el alimentador (parte plástica negra), si este es insertado correctamente pasará por la salida.
- VI. Inserte el borde superior del papel en la ranura de la barra de cortado, luego coloque la tapa reversando el procedimiento para la apertura, indicado en el paso I.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

IV. Tipos de Documentos

1. Comprobantes Fiscales

a. Facturas

Las Facturas son documentos fiscales en el cual se expresa cada uno de los artículos o servicios adquiridos por el cliente, su monto correspondiente, el impuesto por cada uno, el total a pagar, los descuentos, los recargos y el pago realizado.

b. Notas de Crédito

Este es un documento fiscal que se genera a partir de un número de factura, el cual es entregado al cliente que desea devolver algún producto en específico, este comprobante le sirve al cliente para cancelar el costo de algún otro producto.

c. Reporte Z

El reporte Z es un documento fiscal el cual se debe imprimir diariamente como cierre de la jornada fiscal, en dicho documento se obtienen los totales diarios explicados detalladamente.


d. Reportes de la Memoria Fiscal

Los reportes de la memoria fiscal son reportes que se emiten a través de ciertas funciones, que permiten realizar la lectura de dicha memoria, el sistema puede obtener reportes a través de distintas consultas como número de z o fecha.

2. Comprobantes No Fiscales

a. Documentos No Fiscales

La impresora fiscal está en capacidad de emitir cualquier reporte no fiscal emitido por el cliente; con la palabra impresa "NO FISCAL".


	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

b. Copia de Documentos

La impresora fiscal permite la reimpresión de un documento fiscal según las condiciones del ente gubernamental, sin embargo dicha copia saldrá con la palabra impresa “NO FISCAL”.

c. Reporte X

Es un corte de información similar al reporte Z que indica detalladamente los acumulados que existen en la jornada fiscal hasta el momento de la consulta; con la palabra impresa “NO FISCAL”.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

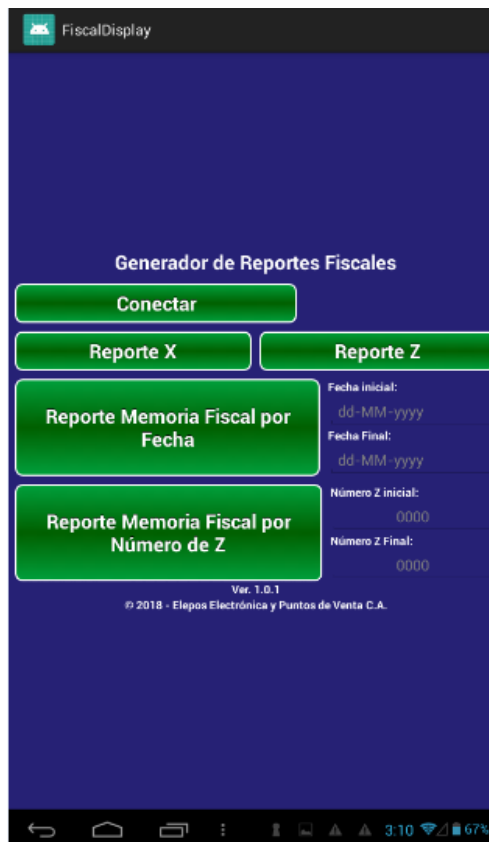
V. Dispositivos y Documentos Externos

1. Dispositivo de Captura y transmisión de datos

Cada dispositivo cuenta con la capacidad de captura y transmisión de datos del cierre diario (reportes Z) generados por la impresora fiscal, a través de un dispositivo externo o dispositivo interno de captura y transmisión de datos adaptados a la misma. La transmisión de datos se realizará a través de una conexión a internet.

2. Generador de Reportes

Este dispositivo permite generar reportes Z y reportes de la memoria fiscal por diferentes tipos de búsquedas.




	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE


Figura 10: Aplicación de Generador de Reportes.

3. Libro de Control

Por normativas del ente gubernamental cada equipo fiscal posee un libro de control en el cual se lleva registro de los datos del Distribuidor y del Centro de Servicio, datos del Contribuyente y datos de cada Reparación realizada al equipo.

4. Cambio de Tasas de Impuesto/Retención


Para cambiar las tasas de IVA, en el caso de las Impresoras Fiscales cuando el SENIAT así lo disponga debe contactar al Centro de Servicio, el cuál dispondrá de los mecanismos necesarios para realizar la actualización.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

VI. Posibles Fallas

Descripción de la Falla	Evidencias	Posible Solución
Atasco de Papel.	Ruido al Imprimir.	1. Retirar el papel de la Impresora.
No enciende.	No Enciende.	1. Verificar cable de corriente.
No hay conectividad con la impresora.	No conecta la impresora con el sistema de ventas.	1. Verificar el cable de comunicación. 2. Contactar al Servicio Técnico.
Error al Generar Documentos Fiscales.	No emite ningún documento Fiscal.	1. Verificar conexión del cable de comunicación. 2. Contactar al Servicio Técnico.
Error Generando Reportes Z.	No emite reportes Z.	1. Verificar conexión del cable de comunicación. 2. Contactar al Servicio Técnico.
Error Reimprimiendo documentos.	No se permite la reimpresión o copia de ningún documento.	1. Verificar conexión del cable de comunicación. 2. Contactar al Servicio Técnico.
Falla en Fecha y Hora.	La impresora no presenta la fecha y la hora correctamente.	1. Actualización de Firmware. 2. Contactar al Servicio Técnico.

Tabla 10: Fallas.


	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

VII. Obligaciones del Usuario de Máquinas Fiscales

Es deber del usuario conocer todas sus obligaciones y responsabilidades, establecidas en la en la Providencia administrativa SENIAT 0141 – Caracas 06 de Noviembre de 2018. Se copia a continuación el artículo 50 de dicha providencia donde se establecen las obligaciones, sin embargo debe referirse al texto original para conocer todos los detalles. El desconocimiento no justifica el incumplimiento de ninguna norma.

“Artículo 50. El usuario de la Máquinas Fiscal deberá:

1. Conservar en el establecimiento comercial, o donde ejerza su actividad económica, y en buen estado, el Libro de Control de Reparación y Mantenimiento.
2. Conservar en buen estado el dispositivo de seguridad y la etiqueta fiscal adherida a la máquina fiscal
3. Transmitir la propiedad o el uso de la máquina fiscal única y exclusivamente al fabricante o representante autorizado.
4. Contratar exclusivamente los servicios de reparación y mantenimiento con fabricantes o sus representantes, o con los centros de servicios técnicos debidamente autorizados.
5. Conservar adecuadamente las unidades de memorias reemplazadas, de forma que posible la recuperación de los datos, por el plazo de (10) años.
6. Informar a la Gerencia Regional de Tributos Internos de su domicilio fiscal, la pérdida o extravío de la máquina fiscal dentro de los cinco (05) días continuos siguiente de ocurrido este hecho, debiendo anexar copia de la denuncia policial o judicial o denuncia de siniestros.”

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

VIII. Garantía

COBERTURA DE LA GARANTÍA

ELEPOS en lo sucesivo: garantiza este producto contra defectos de materiales y mano de obra según los términos aquí establecidos y durante la vigencia especificada en la presente GARANTIA.

Si existe un defecto cubierto en esta garantía, a discreción ELEPOS: a) reparará el producto sin costo para el cliente, usando partes de reemplazo nuevas o remanufacturadas o b) reemplazará el producto por uno que esté nuevo o que haya sido manufacturado a partir de piezas nuevas o remanufacturadas y que al menos sea funcionalmente equivalente al producto original.


Un producto de reemplazo asume el tiempo restante de la garantía del producto original o TRES (3) MESES, lo que represente mayor tiempo de cobertura para el cliente.

OBTENCIÓN DE SERVICIO

Todos los reclamos por garantía deberán ser dirigidos directamente a nuestras oficinas. ELEPOS no se hará responsable por los daños ocurridos durante el traslado del producto realizado por la empresa transportista y tampoco se hará responsable en los casos de pérdida, robo, etc. Los gastos de correo, seguro y transporte corren por cuenta del cliente y son de la responsabilidad del mismo (tanto por el envío como por el retorno del producto).

EXCLUSIONES Y LIMITACIONES

Los consumibles como cintas, papel y otros elementos opcionales agregados al producto no están cubiertos por esta garantía.

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

ELEPOS o sus distribuidores autorizados no se hacen responsables por ningún daño o pérdida de información almacenada en ningún medio o ningún producto que no sea autorizado por ELEPOS o que no esté cubierto por esta garantía.


Esta garantía no aplica a (a) daños causados por accidente, abuso, mal uso, mala aplicación o productos no representados por ELEPOS; (b) daños causados por servicios de cualquier tipo realizados por cualquier persona que no sea un técnico debidamente autorizado por ELEPOS.

ESTA GARANTÍA ES EXCLUSIVA Y REVOCA CUALQUIER OTRA GARANTÍA IMPLÍCITA O EXPLÍCITA OTORGADA DE MANERA ORAL O ESCRITA CON ANTERIORIDAD A ÉSTA.

Ningún revendedor, distribuidor o empleado está autorizado a hacer ninguna modificación, extensión o adición a esta garantía.

ELEPOS NO SE HACE RESPONSABLE POR DAÑOS DIRECTOS, ESPECIALES, INCIDENTALES O CONSECUENCIALES QUE RESULTEN DE CUALQUIER BRECHA EN LA GARANTÍA O CONDICIÓN O BAJO CUALQUIER OTRA TEORÍA LEGAL, INCLUYENDO PERO NO LIMITADO A PÉRDIDA DE GANANCIA, TIEMPO DE AVERÍA, BUENA VOLUNTAD, DAÑO O REEMPLAZO DE PROPIEDAD.

Vigencia: un (1) año a partir de la fecha de la factura de compra

	Manual de Usuario Impresora Fiscal Toshiba 6145-1TN	Fecha:	20/09/2019
		Versión:	1.00
		Arquitectura:	4VE

Todos los derechos reservados. Este documento en su totalidad o en partes, no puede ser reproducido o transmitido de ninguna forma o por ningún medio ya sea electrónico, mecánico, fotocopiado, grabado, etc., sin el consentimiento expreso y por escrito de ELEPOS.

Aunque se han tomado todas las precauciones en la elaboración de este manual, ELEPOS no asume ninguna responsabilidad por errores u omisiones. Tampoco asume ninguna responsabilidad por daños resultantes del mal uso de la información contenida en este manual.

ELEPOS no se responsabiliza con el comprador o terceros por daños, pérdidas, o gastos incurridos por el comprador o terceros como resultado de: accidente, mal uso, abuso de este producto, modificaciones, reparaciones o alteraciones realizadas sin autorización.

IMPORTANTE: El contenido de este manual está sujeto a cambios sin previo aviso.

ELEPOS

Caracas, Venezuela